

BESLUIT VAN 24 FEBRUARI 2010

De provincieraad van Limburg,

Gelet op het provinciaal reglement "Subsidies voor jongereninitiatieven" van 16 februari 2000, gewijzigd op 22 januari 2003 en 21 september 2005;

Overwegende dat het provinciaal reglement "Subsidies voor jongereninitiatieven" van 21 september 2005 bestaat uit 6 onderdelen die vervat werden in 1 reglement en die bij dit besluit in 6 aparte reglementen worden gesplitst omwille van administratieve vereenvoudiging en meer transparantie voor de aanvragers;

Overwegende dat deze 6 nieuwe reglementen volgende titulatuur dragen:

- 1 Projecten in de jeugdsector
- 2 Toegankelijker jeugdwerk
- 3 Artistieke creaties
- 4 Podiumkansen popmuziek
- 5 Limburgse popfestivals
- 6 Jeugdhuizen met een regionaal aanbod;

Overwegende dat alle aanrekeningen voor deze 6 reglementen op 1 budgetartikel zullen verrekend worden;

Gelet op het besluit van de provincieraad van 4 december 2007 waarbij het Provinciaal Jeugdbeleidsplan 2008-2013 aangenomen werd;

Overwegende dat op pagina 30 van het Provinciaal Jeugdbeleidsplan 2008-2013 de intentie geformuleerd staat om het reglement voor de subsidiëring van jongereninitiatieven op een aantal vlakken te verfijnen en te verbeteren zodat er nog meer op de noden van de sector kan worden ingespeeld;

Overwegende dat de aanpassingen gebeuren op voorstel van de Provinciale Adviescommissie Subsidies voor Jongereninitiatieven;

Gelet op het advies van de Limburgse Raad voor het Jeugdbeleid van 11 maart 2009 en 13 januari 2010;

Gelet op het decreet van 14 februari 2003 houdende de ondersteuning en stimulering van het gemeentelijk, het intergemeentelijk en het provinciaal jeugd- en jeugdwerkbeleid;

Gelet op de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies;

Gelet op het besluit van de provincieraad van 20 maart 2002 inzake de controle op de toekenning en de aanwending van subsidies en de normen voor reservevorming en latere wijzigingen op dit besluit;

Gelet op het besluit van de provincieraad van 20 maart 1996 betreffende de herkenbaarheid van het provinciebestuur in provinciale subsidiereglementen;

Gelet op artikel 761 3346/640 25 "Toegestane subsidies voor jongereninitiatieven" van het provinciebudget;

Gelet op artikel 42 van het provinciedecreet;

## **BESLUIT**

### **I VOORWERP VAN HET SUBSIDIEREGLEMENT**

#### **Artikel 1: doel en doelgroep**

Binnen de perken van het jaarlijks vastgestelde budget kan de deputatie een subsidie verlenen aan organisaties die een jongereninitiatief uitwerken dat gericht is op:

- een uitwisselingsactiviteit in het kader van toegankelijker jeugdwerk tussen minstens 2 jeugdorganisaties

of

- een vernieuwend initiatief voor een toegankelijker jeugdwerk.

## **II VOORWAARDEN VOOR SUBSIDIETOEKENNING**

### **Artikel 2: voorwaarden waaraan de aanvrager moet voldoen**

Om in aanmerking te komen voor een subsidie moet de aanvrager een lokale of provinciale jeugdorganisatie zijn in de vorm van een feitelijke vereniging of vzw, of moet het een overheid zijn. Provinciale jeugdorganisaties die erkend zijn als "bijzondere partner" in het Provinciaal Jeugdbeleidsplan komen niet in aanmerking. Indien een overheid een subsidie aanvraagt, moet duidelijk uit de aanvraag blijken dat jongeren(organisaties) betrokken zijn bij het project of moet het gaan om een samenwerking van minstens 3 gemeenten.

### **Artikel 3: voorwaarden waaraan het initiatief moet voldoen**

Om in aanmerking te komen voor een subsidie moet het initiatief aan de volgende voorwaarden voldoen:

#### uitwisselingsactiviteiten:

- 1) organiseren tussen (jeugd)organisaties waarvan minstens 1 een Limburgse jeugdorganisatie is
- 2) worden georganiseerd met als doelstelling het verhogen van de toegankelijkheid van de eigen organisatie
- 3) omvatten:
  - minstens 2 uitwisselingsmomenten met een welomschreven programma voor de leiding en leden van de jeugdorganisaties
  - een vormingsmoment voor de leiding of verantwoordelijken van de jeugdorganisaties, begeleid door een provinciale jeugdorganisatie, waarbij het doel van de uitwisseling en het thema toegankelijkheid binnen het jeugdwerk geduid worden
  - een evaluatiemoment met de leiding of verantwoordelijken van de jeugdorganisaties onder begeleiding van een provinciale jeugdorganisatie waarbij de inzichten uit de uitwisseling vertaald worden naar de eigen werking
- 4) hebben een duidelijke provinciale herkenbaarheid waarbij het logo van de provincie Limburg op alle promotiemateriaal en in alle communicatie wordt opgenomen
- 5) dienen een subsidieaanvraag in bij het gemeentebestuur, indien relevant in het kader van dit initiatief.

Elke deelnemende jeugdorganisatie informeert de provinciale (koepel)organisatie.

#### vernieuwende initiatieven:

- 1) beogen de deelname aan het jeugdwerk te verhogen van kinderen en jongeren die er volgens de aanvrager ondervertegenwoordigd zijn, waardoor het initiatief uiteindelijk leidt tot een meer divers jeugdwerk
- 2) richten zich naar Limburgse kinderen en jongeren
- 3) vormen nog geen vast of permanent onderdeel van de werking van de aanvragende organisatie
- 4) leiden tot een duurzaam element in de werking van de organisatie
- 5) hebben minstens een regionale uitstraling (kinderen en jongeren uit de omliggende gemeenten bereiken) of een uitdrukkelijke voorbeeldfunctie
- 6) hebben een duidelijke provinciale herkenbaarheid waarbij het logo van de provincie Limburg op alle promotiemateriaal en in alle communicatie wordt opgenomen
- 7) dienen een subsidieaanvraag in bij het gemeentebestuur, indien relevant in het kader van dit initiatief.

Elke aanvrager kan 1 keer een subsidie toegekend krijgen in het lopende budgetjaar. Elk vernieuwend initiatief kan maximaal tot 3 opeenvolgende jaren ondersteund worden.

## **III INDIENING VAN DE SUBSIDIEAANVRAAG**

### **Artikel 4: de termijn, wijze en het adres van de indiening van de aanvraag**

Bij een aanvraag voor een uitwisselingsactiviteit neemt 1 van de deelnemende organisaties het initiatief.

De subsidieaanvraag moet uiterlijk 1 maand voor de start van het initiatief ingediend worden.

De aanvraag tot het verkrijgen van een subsidie kan op de volgende wijze gebeuren:

- per post
- per e-mail.

Meteen na het indienen wordt de ontvangst van de aanvraag bevestigd en worden het verdere verloop en eventuele bijkomende instructies meegedeeld aan de aanvrager.

De aanvraag moet ingediend worden op volgend adres:

Provinciale Jeugddienst  
Directie Mens  
provincie Limburg  
Universiteitslaan 1  
3500 HASSELT  
Tel. 011 23 72 70  
E-mail [jeugd@limburg.be](mailto:jeugd@limburg.be)  
Website [www.limburg.be/jeugd](http://www.limburg.be/jeugd)

## **Artikel 5: documenten in te dienen bij de aanvraag**

Voor iedere aanvraag moeten de volgende documenten ingediend worden:

- een volledig ingevuld aanvraagformulier met een gedetailleerde begroting van ontvangsten en uitgaven van het initiatief
- 2 exemplaren van het promotiemateriaal (drukwerk)
- een bewijs van de bank dat het rekeningnummer op naam staat van de aanvragende organisatie
- een kopie van de subsidieaanvraag bij het gemeentebestuur (indien relevant).

Het aanvraagformulier kan op het adres vermeld in bovenvermeld artikel opgevraagd worden of kan van de website worden gehaald.

## **IV TOETSING VAN DE SUBSIDIEAANVRAAG**

### **Artikel 6: toetsing op volledigheid**

De aanvraag wordt onderzocht op volledigheid. De aanvrager die een onvolledige aanvraag indient, krijgt de vraag om de ontbrekende gegevens of documenten alsnog in te dienen binnen de meegeedeelde termijn. De aanvraag wordt niet verder behandeld, zolang de aanvraag niet vervolledigd is met de ontbrekende gegevens of documenten. Hiervan wordt de aanvrager in kennis gesteld.

### **Artikel 7: toetsing op inhoud**

De aanvraag wordt getoetst aan de voorwaarden vermeld in het reglement en wordt vóór de beslissing over het al of niet toekennen van de subsidie voor advies voorgelegd aan de Provinciale Adviescommissie Subsidies voor Jongereninitiatieven (PASJ), bestaande uit een afvaardiging van de Limburgse Raad voor het Jeugdbeleid en deskundigen. De samenstelling van de PASJ wordt door de deputatie jaarlijks vastgelegd. Afhankelijk van de specifieke inhoud van bepaalde aanvragen kan de PASJ een beroep doen op bijkomende deskundigen. De PASJ adviseert de deputatie over het mogelijk toe te kennen subsidiebedrag.

### **Artikel 8: toetsing op krediet**

Indien de kredieten die in het budget voor dit reglement zijn ingeschreven, uitgeput zijn komt de aanvraag voor het lopende budgetjaar niet meer in aanmerking voor toekenning. In voorkomend geval wordt in de eerste plaats rekening gehouden met de datum van indiening van de aanvraag en komen de aanvragen die volledig zijn chronologisch in aanmerking. De aanvrager zal hiervan op de hoogte worden gebracht.

### **Artikel 9: besluitvorming over de subsidieaanvraag**

De deputatie beslist binnen 4 maanden na ontvangst van de aanvraag of, in voorkomend geval, na het vervolledigen van het aanvraagdossier en na advies van de PASJ of de aanvraag al of niet in aanmerking komt voor een subsidie en bij een toekenning van de subsidie welk subsidiebedrag wordt toegekend. De termijn van 4 maanden wordt opgeschort bij uitputting van het in het budget ingeschreven krediet en begint, bij uitputting van het krediet, in het lopende budgetjaar slechts opnieuw te lopen in geval van een budgetwijziging. De aanvrager zal schriftelijk in kennis gesteld worden van de beslissing.

## **V BEREKENING VAN HET SUBSIDIEBEDRAG**

### **Artikel 10: bepaling van het subsidiebedrag**

De subsidie voor uitwisselingsactiviteiten bedraagt maximum 500 euro, waarbij nooit meer dan 80 % van de door de provincie aanvaarde uitgaven gesubsidieerd wordt.

Bij vernieuwende initiatieven is de subsidie afhankelijk van de inhoud, de omvang en de begroting van het initiatief, waarbij nooit meer dan 80 % van de door de provincie aanvaarde uitgaven wordt gesubsidieerd. De kosten voor de begeleiding door provinciale jeugdorganisaties met het statuut "bijzondere partner" komen niet voor subsidie in aanmerking. Indien de uitgaven die de aanvrager in de begroting bij de aanvraag opgeeft niet allemaal aanvaardbaar zijn, bepaalt de deputatie in het toekenningsbesluit de aanvaarde uitgaven.

## **VI BETALING VAN HET SUBSIDIEBEDRAG**

### **Artikel 11: wijze van betaling**

Indien het toegekende subsidiebedrag lager is dan 1 250 euro wordt het bedrag in 1 schijf uitbetaald bij de toekenning.

Indien het toegekende subsidiebedrag gelijk of hoger is dan 1 250 euro wordt het toegekende subsidiebedrag in 2 schijven betaald:

- een eerste schijf van 50 % wordt betaald bij de toekenning
- het saldo wordt betaald nadat de voorwaarden tot betaling van het saldo vermeld in artikel 14 vervuld zijn.

### **Artikel 12: verantwoording na betaling**

Indien het toegekende subsidiebedrag in zijn geheel bij de toekenning wordt uitbetaald, moet er na de afronding van het initiatief een inhoudelijk verslag over het verloop en de resultaten van het initiatief worden ingediend.

### **Artikel 13: voorwaarden tot betaling van het saldo**

Indien het toegekende subsidiebedrag in 2 schijven wordt uitbetaald, moet voor de uitbetaling van het saldo na de afronding van het initiatief een aanvraag tot betaling van dit saldo worden ingediend samen met de volgende documenten:

- een inhoudelijk verslag over het verloop en de resultaten van het jongereninitiatief
- een ondertekend financieel overzicht van alle inkomsten en uitgaven van het jongereninitiatief.

## **VII VERPLICHTINGEN NA DE TOEKENNING VAN EEN SUBSIDIE**

### **Artikel 14: verplichtingen na de toekenning**

Indien in het kader van dit reglement aan de aanvrager een subsidie wordt toegekend verbindt deze zich ertoe:

- de toegekende subsidie aan te wenden voor het doel waarvoor zij werd toegekend
- de regels van de democratie te aanvaarden en te respecteren en te handelen naar de principes ervan
- het Europees Verdrag voor de Rechten van de Mens en het Internationaal Verdrag inzake de Rechten van het Kind te aanvaarden en te respecteren en te handelen naar de principes ervan.

## **VIII CONTROLE EN SANCTIES**

### **Artikel 15: controle op de aanwending van de toegekende subsidie**

De provincie heeft steeds het recht toezicht en controle uit te oefenen bij de begunstigde van de subsidie op de aanwending van de hem in het kader van dit reglement toegekende subsidie. De begunstigde verbindt er zich toe de nodige inlichtingen te verstrekken en de controle van de provincie Limburg te aanvaarden.

### **Artikel 16: sancties**

Indien de begunstigde één of meer verplichtingen voortvloeiend uit dit reglement niet nakomt kan de provincie het reeds betaalde subsidiebedrag geheel of gedeeltelijk terugvorderen, of in voorkomend geval beslissen tot het niet-uitbetalen of het gedeeltelijk niet-uitbetalen van de toegekende subsidie. Verder kan voor een periode vastgesteld door de deputatie de begunstigde uitgesloten worden om in de toekomst in aanmerking te komen voor subsidies van de provincie Limburg.

## **IX SLOTBEPALINGEN**

### **Artikel 17: informatieverstreking**

Aan de leden van de commissie van de provincieraad en de Limburgse Raad voor het Jeugdbeleid wordt jaarlijks verslag uitgebracht van alle via dit reglement verstrekte subsidies.

### **Artikel 18: inwerkingtreding**

Dit reglement treedt in werking vanaf 1 januari 2010.

### **Artikel 19: opheffings- en overgangsbepalingen**

Het reglement betreffende de subsidiëring van jongereninitiatieven van 21 september 2005 wordt hierbij opgeheven vanaf 1 januari 2010.

Subsidieaanvragen die werden ingediend in het kader van het hierbij opgeheven reglement worden verder behandeld overeenkomstig de voorwaarden en procedures die hierin werden bepaald. De betalingsmodaliteiten, de verplichtingen na toekenning van een subsidie in het kader van het opgeheven reglement alsook de controle- en sanctiemogelijkheden ervan worden in voorkomend geval eveneens geregeld overeenkomstig het opgeheven reglement.

### **Artikel 20: interpretatiegeschillen en onvoorziene omstandigheden**

Alle interpretatiegeschillen en onvoorziene omstandigheden betreffende de toepassing van dit reglement worden behandeld door de deputatie.

Hasselt d.d. 2010-02-24

De provinciegriffier,  
Renata Camps

De voorzitter,  
Jos Claessens